



SİNOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma

Doküman No	KYT-İAŞ-191
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Kısmi zamanlı öğrenci (KZÖ) çalıştırılacak birimler için SKSDB web sayfasında duyuru yayınlanır.	SKSDB	EBYS / KZÖ Yönergesi
Birimler ihtiyacı doğrultusunda öğrenci sayısını çalışma gerekçeleri ile Eylül ayı sonuna kadar üst yazı ile SKSDB'ye bildirir.	İlgili Birim	EBYS / KZÖ Yönergesi
KZÖ sayıları; Birimlerin ihtiyacı ile KZÖ çalışma maliyeti ve bütçe imkanları dikkate alınarak SKSDB'ce belirlenip Rektörlük Onayı'na sunulur.	SKSDB / İlgili Şube Müdürlüğü	EBYS / KZÖ Yönergesi
Rektör tarafından onaylandı mı?		
HAYIR		
Rektörlükçe onaylanan birim kontenjanları Web sitesi ile birimlerin duyuru panolarına yayınlanır.	SKSDB / İlgili Şube Müdürlüğü	Üniversite / SKSDB Web Sayfaları
Birimlerce oluşturulan komisyon tarafından KZÖ Çalıştırma Yönergesinin 7. maddesinde belirtilen şartlar dikkate alınarak çalışacak öğrenciler belirlenip ve başvuru evrakları üst yazı ile SKSDB'ye gönderilir.	İlgili Birim	EBYS / KZÖ Yönergesi
Rektör tarafından onaylandı mı?		
HAYIR		
EVET		
SKSDB web sayfasında ve birimlerin duyuru panolarında yayımlanır.	SKSDB / İlgili Şube Müdürlüğü	Üniversite / SKSDB Web Sayfaları
Seçilen öğrenciler SKSDB gerekli evrakları şahsen teslim etmesi ve iş sözleşmesi ve Sosyal Güvence Beyanı formu imzalaması gerekmektedir. (İlçede bulunan öğrenciler kendi Fakülte ve Yüksekokul Sekreterliği tarafından imzalanıp SKSDB aslı gönderilir).	İlgili Öğrenci	Fiziki Evrak / KZÖ Yönergesi
Sözleşme imzalayan öğrencilerin SKSDB tarafından SGK işe giriş bildirimi yapıldıktan sonra öğrenciler kendi birimlerinde çalışmaya başlar.	İlgili Öğrenci	SGK / KZÖ Yönergesi
Birimlerce KZÖ olarak çalışanların devam çizelgesi tutulur. KZÖ yönergesinin 10. maddesinince belirlenen çalışma saatleri dikkate alınarak oluşturulan aylık puantajlar üst yazı ile SKSDB'ye gönderilir.	İlgili Birim	EBYS / KZÖ Yönergesi
SKSDB birimlerce gönderilen puantaj doğrultusunda e-Bildirgeleri yapıp, aylık ücretleri ödenir.	SKSDB / İlgili Şube Müdürlüğü	Beyanname MYS / KZÖ Yönergesi